



Na temelju članka 9. Programa potpora male vrijednosti za poticanje razvoja prerade drva i proizvodnje namještaja Republike Hrvatske za 2019. godinu KLASA: 310-02/19-02/01, URBROJ: 525-11/1008-19-1 od 2. svibnja 2019. godine, Ministarstvo poljoprivrede objavljuje

JAVNI NATJEČAJ
za dodjelu potpora male vrijednosti za poticanje razvoja prerade drva
i proizvodnje namještaja Republike Hrvatske u 2019. godini

- 1. Predmet ovog javnog natječaja** je dodjela potpora male vrijednosti Ministarstva poljoprivrede za poticanje razvoja prerade drva i proizvodnje namještaja Republike Hrvatske u 2019. godini.
- 2. Ministarstvo poljoprivrede** dodjeljivat će potpore male vrijednosti za sufinanciranje ulaganja u proizvodnu tehnologiju, proizvodno-poslovni objekt, primjenu i poboljšanje informacijske i komunikacijske tehnologije, razvoj novog proizvoda i za nastup na sajmu ili izložbi.
- 3. Sredstava za dodjelu potpora male vrijednosti** u ukupnom iznosu od 40.000.000,00 kuna osigurana su u Državnom proračunu Republike Hrvatske u razdjelu Ministarstva poljoprivrede, na poziciji 3207 Poticanje razvoja industrijske prerade drva, aktivnost K828006 Mjere razvoja konkurentnosti drvnog sektora, uz mogućnost njegova povećanja u slučaju da je iznos traženih sredstava na temelju prihvatljivih prijava veći od navedenog ukupnog iznosa sredstava za dodjelu potpora male vrijednosti, a sukladno raspoloživosti sredstava u Državnom proračunu Republike Hrvatske u razdjelu Ministarstva poljoprivrede.
- 4. Sredstva iz točke 3.** ovog javnog natječaja su namjenska i bespovratna.

Bespovratna sredstva putem ovog javnog natječaja dodjeljuju se sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1407/2013, od 18. prosinca 2013., o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (u daljem tekstu: Uredba o potporama male vrijednosti). Na temelju Uredbe o potporama male vrijednosti, maksimalan iznos svih potpora male vrijednosti koje jednom poduzetniku mogu biti dodijeljene tijekom razdoblja od tri fiskalne godine ne smije biti veći od 200.000 EUR, uključujući i potporu dobivenu ovim javnim natječajem.
- 5. Prijavu na ovaj javni natječaj mogu podnijeti** mikro, mali, srednji i veliki poduzetnici (isključivo trgovačka društva, i obrti), kako je definirano u članku 4. točkama 2. i 3. Programa potpora male vrijednosti za poticanje razvoja prerade drva i proizvodnje namještaja Republike Hrvatske za 2019. godinu, i to:

- registrirane djelatnosti prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti NKD 2007 („Narodne novine“, broj 58/2007) u područjima: Prerada drva i proizvoda od drva i pluta, osim namještaja; proizvodnja proizvoda od slame i pletarskih materijala (C16) i Proizvodnja namještaja (C31)
- koja ostvaruju prihod/primitak od prodaje namještaja iz vlastite proizvodnje djelatnosti C31, a ne pružanjem usluge izrade dijelova namještaja, koji čini pretežiti udjel u godišnjem ukupnom prihodu/primitku (više od 50%), odnosno koja ostvaruju prihod/primitak od prodaje vlastitih proizvoda iz vlastite proizvodnje djelatnosti C16, a koji čini pretežiti udjel u godišnjem ukupnom prihodu/primitku (više od 50%)
- koja su u trenutku objave ovog javnog natječaja registrirana sa sjedištem i vlastitom aktivnom proizvodnjom u Republici Hrvatskoj
- koja u trenutku objave ovog javnog natječaja imaju aktivnu proizvodnju i ostvaruju prihod / primitak
- koja u trenutku objave ovog javnog natječaja imaju najmanje dva zaposlena na neodređeno vrijeme
- koja su u 2018. godini pozitivno poslovala, odnosno koja prema zadnjem financijskom izvješću nisu u gubitku
- koja nemaju evidentiran dug po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava
- koja imaju podmirene sve obveze prema svojim zaposlenicima po bilo kojoj osnovi
- u slučaju pripadnosti kategoriji „jedan poduzetnik“ pravo sudjelovanja na ovom javnom natječaju ima samo jedan poduzetnik.

Pojmom „jedan poduzetnik“ sukladno Uredbi o potporama male vrijednosti obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću
- jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća
- jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća
- jedno poduzeće koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Pravo sudjelovanja na ovom javnom natječaju nema korisnik bespovratnih sredstava potpore male vrijednosti po Javnom natječaju za dodjelu potpora male vrijednosti za poticanje razvoja prerade drva i proizvodnje namještaja Republike Hrvatske u 2018. godini KLASA: 310-01/18-01/07, URBROJ: 525-11/1008-18-2 od 2. svibnja 2018. godine koji do trenutka predaje prijave na ovaj javni natječaj nije izvršio svoje ugovorne obveze i korisnik kojemu je aktiviran instrument osiguranja zbog utvrđenog nenamjenskog korištenja bespovratnih sredstava, kao i drugi poslovni subjekti povezani s korisnikom s naslova kategorije „jedan poduzetnik“.

Prijavu na ovaj javni natječaj ne može podnijeti podnositelj koji je u poteškoćama, koji je u postupku predstečajne nagodbe, nad kojim je otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

6. Prijava za dodjelu potpora male vrijednosti u obliku bespovratnih sredstava podnosi se na izvornim obrascima propisanim od Ministarstva poljoprivrede, i to:

- a) Prijavni obrazac (PO.PMV19)
- b) Opis ulaganja (OU.PMV19)
- c) Izjava o korištenju potpora male vrijednosti (IK.PMV19)
- d) Skupna izjava (SI.PMV19)
- e) Izjava o davanju suglasnosti za obradu osobnih podataka (GDPR.PMV19)
- f) Izjava podnositelja prijave o ispunjavanju i prihvaćanju uvjeta javnog natječaja (IPUN.PMV19).

Svi obrasci od a) do f) su u elektroničkom obliku te kao takvi moraju biti potpuno ispunjeni, potpuno elektronički ispunjeni te ovjereni potpisom osobe/a ovlaštene za zastupanje/vlasnika i pečatom podnositelja. Obrasci se dostavljaju kao izvornik u papirnatom obliku.

Obrasci od a) do f) i Uputa za podnositelje prijave za 2019. godinu sastavni su dio ovog javnog natječaja, a dostupni su za preuzimanje na mrežnoj stranici Ministarstva poljoprivrede (<https://poljoprivreda.gov.hr>).

Prijava se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

7. Sadržaj Prijave

Prijava mora sadržavati sljedeće obvezne dokumente koji moraju biti složeni u cjelinu prema niže propisanom redoslijedu, uz poštivanje propisanog redoslijeda slaganja dokumenata unutar svake podtočke, i to:

7.1. Za trgovačko društvo

- 7.1.1. Izvornik *Prijavni obrazac (PO.PMV19)*;
- 7.1.2. Izvornik *Opis ulaganja (OU.PMV19)*;
- 7.1.3. Izvornik *Izjava o korištenju potpora male vrijednosti (IK.PMV19)*;
- 7.1.4. Izvornik *Skupna izjava (SI.PMV19)*;
- 7.1.5. Izvornik *Izjava o davanju suglasnosti za obradu osobnih podataka (GDPR.PMV19)*;
- 7.1.6. Izvornik *Izjava podnositelja prijave o ispunjavanju i prihvaćanju uvjeta natječaja (IPUN.PMV19)*;
- 7.1.7. Presliku *ponude/troškovnika* za prihvatljive troškove ulaganja izražene u valuti plaćanja, po važećim tržišnim uvjetima, ovjerenu od dobavljača/izvođača ili s naznakom elektronske izrade uz pisanu napomenu vjerodostojnosti bez potpisa, a izdane nakon datuma objave ovog javnog natječaja.
 - *Ako je ponuda/troškovnik od dobavljača/izvođača koji ima sjedište registrirano izvan Republike Hrvatske, svaka takva ponuda/troškovnik mora biti u potpunosti*

prevedena na hrvatski jezik te svaka stranica prijevoda mora biti ovjerena od podnositelja prijave, a prijevod kao zaseban dokument mora biti priložen uz izvornu ponudu/troškovnik na izvornom jeziku, redosljedom iza izvorne ponude/troškovnika.

- *Ako je vrijednost troškova u ponudi/troškovniku izražena u stranoj valuti, uz svaku takvu ponudu/troškovnik mora se priložiti zaseban dopis u kojem je prikazana pretvorba svake pojedinačne stavke u kunsku protuvrijednost po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na datum izdavanja ponude/troškovnika, ovjeren od strane podnositelja prijave. Uz predmetni dopis mora se priložiti, kao zaseban dokument i tečajna lista Hrvatske narodne banke po kojoj je napravljena pretvorba iz strane valute u kunsku protuvrijednost, redosljedom slaganja: izvorna ponuda/troškovnik – prijevod – dopis – tečajna lista.*
- *Ako se ulaže u proizvodnu tehnologiju, ponuda mora sadržavati njezinu detaljnu specifikaciju, tehničke karakteristike/tehnički opis, godinu proizvodnje uz posebnu naznaku da je riječ o novoj a ne rabljenoj tehnologiji, sliku tehnologije, komercijalne i ostale uvjete. U slučaju kupovine rabljene tehnologije, uz ponudu treba priložiti relevantnu dokumentaciju iz koje je vidljiva starost tehnologije te tehničku dokumentaciju održavanja strojeva i uputu za rad na siguran način, na hrvatskom jeziku.*
- *Ako se ulaže u proizvodno-poslovni objekt, mora se priložiti ponuda izvođača/dobavljača, i kao zaseban dokument mora se priložiti troškovnik na temelju kojeg je izrađena ponuda. Ako se ulaže u izgradnju, mora se priložiti i preslika pravomoćne građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta kojim se odobravaju planirani radovi. Ako se ulaže u adaptaciju/rekonstrukciju, mora se priložiti i preslika uporabne dozvole, ili dokaz da je objekt u postupku legalizacije. A sve redosljedom slaganja prema navođenju dokumenata.*
- *Ako se ulaže u razvoj novog proizvoda, mora se priložiti i idejno rješenje novog proizvoda (opis i vizualizacija). Za svaki prijavljeni prihvatljivi trošak, ponude i troškovnici moraju sadržavati detaljan opis svake stavke koja predstavlja trošak/aktivnosti.*

Dobavljač/izvođač ne smije pripadati kategoriji jedan poduzetnik niti biti povezana osoba s podnositeljem prijave;

7.1.8. Preslika *Izvatka iz Sudskog registra*, izdanog u 2019. godini;

7.1.9. Preslika *Obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u 2007*;

7.1.10. Preslika *Izvjeshća o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja* (obrazac JOPPD – samo stranica A) za mjesec travanj 2019. godine. Obrazac mora biti ovjeren od Regos-a, ili priložena elektronička potvrda zaprimanja obrasca, a redosljedom slaganja iza Obrasca.

Trgovačko društvo koje je osnovano nakon 1. siječnja 2019. godine mora priložiti i presliku *Izvjeshća o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja* (obrazac JOPPD – samo stranica A) za prvi izvještajni mjesec nakon osnivanja. Obrazac mora biti ovjeren od Regos-a, ili priložena elektronička potvrda zaprimanja obrasca, a redosljedom slaganja iza Obrasca;

7.1.11. Preslika *Prijave poreza na dobit za 2017. godinu* (obrazac PD), uključujući *Bilancu stanja* (obrazac POD-BIL) i *Račun dobiti i gubitka* (obrazac POD-RDG), uz prilaganje

- potvrde primitka ili elektroničke potvrde zaprimanja obrasca. A redosljedom slaganja prema navođenju dokumenata;
- 7.1.12. Preslika *Prijave poreza na dobit za 2018. godinu* (obrazac PD), uključujući *Bilancu stanja* (obrazac POD-BIL) i *Račun dobiti i gubitka* (obrazac POD-RDG), uz prilaganje potvrde primitka ili elektroničke potvrde zaprimanja obrasca. A redosljedom slaganja prema navođenju dokumenata;
- 7.1.13. Izvornik izjave podnositelja s mjesečnim prikazom kretanja vrijednosti prihoda od mjeseca osnivanja do mjeseca predaje prijave na ovaj javni natječaj, ovjeren potpisom ovlaštene osobe/a i pečatom podnositelja, za trgovačko društvo koje je osnovano nakon 1. siječnja 2019. godine;
- 7.1.14. Izvornik *BON-2/SOL-2* prve poslovne banke, potpisan i ovjeren, ili s naznakom elektronske izrade uz pisanu napomenu vjerodostojnosti istoga bez potpisa i ovjere, ne stariji 30 dana od dana podnošenja prijave;
- 7.1.15. Izvornik *Potvrde nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja*, izdane u svrhu: *Natječaj Ministarstva poljoprivrede*, ne starije od 30 dana od datuma podnošenja Prijave, ili izvornik *Rješenja Porezne uprave o reguliranju duga, uz dokaze o plaćanju dospjelih potraživanja po istome*.

7.2. Za obrt

- 7.2.1. Izvornik *Prijavni obrazac (PO.PMV19)*;
- 7.2.2. Izvornik *Opis ulaganja (OU.PMV19)*;
- 7.2.3. Izvornik *Izjava o korištenju potpora male vrijednosti (IK.PMV19)*;
- 7.2.4. Izvornik *Skupna izjava (SI.PMV19)*;
- 7.2.5. Izvornik *Izjava o davanju suglasnosti za obradu osobnih podataka (GDPR.PMV19)*;
- 7.2.6. Izvornik *Izjava podnositelja prijave o ispunjavanju i prihvaćanju uvjeta natječaja (IPUN.PMV19)*;
- 7.2.7. Presliku *ponude/troškovnika* za prihvatljive troškove ulaganja izražene u valuti plaćanja, po važećim tržišnim uvjetima, ovjerenu od dobavljača/izvođača ili s naznakom elektronske izrade uz pisanu napomenu vjerodostojnosti bez potpisa, a izdane nakon datuma objave ovog javnog natječaja.
- *Ako je ponuda/troškovnik od dobavljača/izvođača koji ima sjedište registrirano izvan Republike Hrvatske, svaka takva ponuda/troškovnik mora biti u potpunosti prevedena na hrvatski jezik te svaka stranica prijevoda mora biti ovjerena od podnositelja prijave, a prijevod kao zaseban dokument mora biti priložen uz izvornu ponudu/troškovnik na izvornom jeziku, redosljedom iza izvorne ponude/troškovnika.*
 - *Ako je vrijednost troškova u ponudi/troškovniku izražena u stranoj valuti, uz svaku takvu ponudu/troškovnik mora se priložiti zaseban dopis u kojem je prikazana pretvorba svake pojedinačne stavke u kunsku protuvrijednost po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na datum izdavanja ponude/troškovnika, ovjeren od strane podnositelja prijave. Uz predmetni dopis mora se priložiti, kao zaseban dokument i tečajna lista Hrvatske narodne banke po kojoj je napravljena pretvorba iz strane valute u kunsku protuvrijednost, redosljedom slaganja: izvorna ponuda/troškovnik – prijevod – dopis – tečajna lista.*

- *Ako se ulaže u proizvodnu tehnologiju, ponuda mora sadržavati njezinu detaljnu specifikaciju, tehničke karakteristike/tehnički opis, godinu proizvodnje uz posebnu naznaku da je riječ o novoj a ne rabljenoj tehnologiji, sliku tehnologije, komercijalne i ostale uvjete. U slučaju kupovine rabljene tehnologije, uz ponudu treba priložiti relevantnu dokumentaciju iz koje je vidljiva starost tehnologije te tehničku dokumentaciju održavanja strojeva i uputu za rad na siguran način, na hrvatskom jeziku.*
- *Ako se ulaže u proizvodno-poslovni objekt, mora se priložiti ponuda izvođača/dobavljača, i kao zaseban dokument mora se priložiti troškovnik na temelju kojeg je izrađena ponuda. Ako se ulaže u izgradnju, mora se priložiti i preslika pravomoćne građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta kojim se odobravaju planirani radovi. Ako se ulaže u adaptaciju/rekonstrukciju, mora se priložiti i preslika uporabne dozvole, ili dokaz da je objekt u postupku legalizacije. A sve redosljedom slaganju prema navođenju dokumenata.*
- *Ako se ulaže u razvoj novog proizvoda, mora se priložiti i idejno rješenje novog proizvoda (opis i vizualizacija). Za svaki prijavljeni prihvatljivi trošak, ponude i troškovnici moraju sadržavati detaljan opis svake stavke koja predstavlja trošak/aktivnosti.*

Dobavljač/izvođač ne smije pripadati kategoriji jedan poduzetnik niti biti povezana osoba s podnositeljem prijave;

7.2.8. Preslika *Obrtnice*;

7.2.9. Preslika *Izvatka iz Obrtnog registra*, izdanog u 2019. godini;

7.2.10. Preslika *Izješća o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja* (obrazac JOPPD – samo stranica A) za mjesec travanj 2019. godine. Obrazac mora biti ovjeren od Regos-a, ili priložena elektronička potvrda zaprimanja obrasca, a redosljedom slaganja iza Obrasca.

Obrt osnovan nakon 1. siječnja 2019. godine mora priložiti i presliku *Izješća o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja* (obrazac JOPPD – samo stranica A) za prvi izvještajni mjesec nakon osnivanja. Obrazac mora biti ovjeren od Regos-a, ili priložena elektronička potvrda zaprimanja obrasca, a redosljedom slaganja iza Obrasca;

7.2.11. Preslika *Prijave poreza na dohodak za 2017. godinu* (obrazac DOH), uključujući *Pregled poslovnih primitaka i izdataka* (obrazac P-PPI) i *Popis dugotrajne imovine* (obrazac DI), uz prilaganje potvrde primitka ili elektroničke potvrde zaprimanja obrasca. A redosljedom slaganja prema navođenju dokumenata.

Obrt koji se oporezuje s osnove poreza na dobit mora priložiti presliku *Prijave poreza na dobit za 2017. godinu* (obrazac PD), uključujući *Bilancu stanja* (obrazac POD-BIL) i *Račun dobiti i gubitka* (obrazac POD-RDG), uz prilaganje potvrde primitka ili elektroničke potvrde zaprimanja obrasca. A redosljedom slaganja prema navođenju dokumenata;

7.2.12. Preslika *Prijave poreza na dohodak za 2018. godinu* (obrazac DOH), uključujući *Pregled poslovnih primitaka i izdataka* (obrazac P-PPI) i *Popis dugotrajne imovine* (obrazac DI), uz prilaganje potvrde primitka ili elektroničke potvrde zaprimanja obrasca. A redosljedom slaganja prema navođenju dokumenata.

Obrt koji se oporezuje s osnove poreza na dobit mora priložiti presliku *Prijave poreza na dobit za 2018. godinu* (obrazac PD), uključujući pripadajuću *Bilancu stanja* (obrazac POD-BIL) i *Račun dobiti i gubitka* (obrazac POD-RDG), uz prilaganje Potvrde primitka ili elektroničke potvrde zaprimanja obrasca. A redoslijedom slaganja prema navođenju dokumenata;

- 7.2.13. Izvornik izjave podnositelja s mjesečnim prikazom kretanja vrijednosti primitka od mjeseca osnivanja do mjeseca predaje prijave na ovaj javni natječaj, ovjeren potpisom vlasnika obrta i pečatom podnositelja, za obrt osnovan nakon 1. siječnja 2019. godine;
- 7.2.14. Za obrt koji se oporezuje s osnove poreza na dohodak, presliku *Izvješća o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja* (obrazac JOPPD – samo stranica A) s podacima za mjesec prosinac 2018. godine. Obrazac mora biti ovjeren od Regos-a, ili priložena elektronička potvrda zaprimanja obrasca, a redoslijedom slaganja iza Obrasca;
- 7.2.15. Izvornik *BON-2/SOL-2* prve poslovne banke, potpisan i ovjeren ili s naznakom elektronske izrade uz pisanu napomenu vjerodostojnosti istoga bez potpisa i ovjere, ne stariji 30 dana od dana podnošenja prijave;
- 7.2.16. Izvornik *Potvrde nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja*, izdane u svrhu: *Natječaj Ministarstva poljoprivrede*, ne starije od 30 dana od datuma podnošenja prijave, ili izvornik *Rješenja Porezne uprave o reguliranju duga, uz dokaze o plaćanju dospjelih potraživanja po istome*.

7.3. Vezano za točke 7.1. i 7.2. ovog javnog natječaja, potrebno je za sve poduzetnike koja pripadaju kategoriji „jedan poduzetnik“ dostaviti sljedeće dokumente:

- 7.3.1. Preslika *Izvatka iz Sudskog registra/Izvatka iz Obrtnog registra*, izdanog u 2019. godini;
- 7.3.2. Izvornik *Potvrde nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja*, izdane u svrhu: *Natječaj Ministarstva poljoprivrede*, ne starije od 30 dana od datuma podnošenja prijave, ili izvornik *Rješenja Porezne uprave o reguliranju duga, uz dokaze o plaćanju dospjelih potraživanja po istome*;
- 7.3.3. Preslika *Izvješća o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja* (obrazac JOPPD – samo stranica A) za mjesec travanj 2019. godine. Obrazac mora biti ovjeren od Regos-a ili priložena elektronička potvrda zaprimanja obrasca;
- 7.3.4. Preslika *Prijava poreza na dobit za 2017. godinu* (obrazac PD), uključujući *Bilancu stanja* (obrazac POD-BIL) i *Račun dobiti i gubitka* (obrazac POD-RDG), uz prilaganje potvrde primitka ili elektroničke potvrde zaprimanja obrazaca i /ili *Prijava poreza na dohodak za 2017. godinu* (obrazac DOH), uključujući *Pregled poslovnih primitaka i izdataka* i *Popis dugotrajne imovine*, uz prilaganje potvrde primitka ili elektroničke potvrde zaprimanja obrazaca;
- 7.3.5. Preslika *Prijava poreza na dobit za 2018. godinu* (obrazac PD), uključujući *Bilancu stanja* (obrazac POD-BIL) i *Račun dobiti i gubitka* (obrazac POD-RDG), uz prilaganje potvrde primitka ili elektroničke potvrde zaprimanja obrazaca i/ili *Prijava poreza na dohodak za 2018. godinu* (obrazac DOH), uključujući *Pregled poslovnih primitaka i izdataka* i *Popis dugotrajne imovine*, uz prilaganje potvrde primitka ili elektroničke potvrde zaprimanja obrazaca.

Svi gore navedeni dokumenti moraju biti složeni u cjelinu nakon dokumenata iz točke 7.1. ili točke 7.2., a redosljedom slaganja kako je navedeno u podtočkama.

7.4. Naknadna dopuna prijave nije dozvoljena. Dio/djelovi prijave pristigli nakon isteka roka za podnošenje prijave neće se otvarati, nego će se neotvoreni vratiti podnositelju koji ih je dostavio.

8. Provedbene mjere, prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi, intenzitet i iznos potpore

Ukupna vrijednost ulaganja, odnosno vrijednost prihvatljivog troška po pojedinoj mjeri nije ograničena, ali ulaganje mora biti realizirano u cijelosti u trenutku pravdanja dodijeljenog iznosa potpore male vrijednosti.

8.1. Najniži iznos potpore koji podnositelj prijave može tražiti je 20.000,00 kuna.

8.2. Najviši iznos potpore koji se može tražiti je:

- 1.400.000,00 kuna za podnositelje čiji je ukupni godišnji prihod/primitak ostvaren u 2018. godini jednak ili veći od 1.400.000,00 kuna
- do iznosa ukupnog godišnjeg prihoda/primitka ostvarenog u 2018. godini za podnositelja čiji je ukupni godišnji prihod/primitak ostvaren u 2018. godini manji od 1.400.000,00 kuna
- 1.400.000,00 kuna za podnositelja koji na dan podnošenja prijave posluje manje od dvije godine.

8.3. Provedbena mjera 1. Ulaganje u proizvodnu tehnologiju

Namjena potpore	Ulaganje u proizvodnu tehnologiju
Prihvatljivi troškovi ulaganja	a) novi strojevi i za njih vezani alati, postrojenja, uređaji i oprema b) rabljeni strojevi i za njih vezani novi alati, postrojenja, uređaji i oprema ¹ c) strojevi za pripremu i održavanje uređaja i opreme te uz a), b) i c) povezani troškovi dopreme, montaže, puštanja u probni rad i edukacije, ako su usluge izvršene isključivo od strane istog dobavljača.
Neprihvatljivi troškovi ulaganja	- troškovi nastali prije datuma podnošenja prijave na ovaj javni natječaj - kupovina rabljenih strojeva, postrojenja, uređaja i opreme koji su na dan objave ovog javnog natječaja stariji od 8 godina - troškovi dopreme, montaže, puštanja u probni rad te edukacije ako nisu izvršene isključivo od strane istog dobavljača strojeva i za njih vezanih alata, postrojenja, uređaja i opreme - kupovina rabljenih alata za strojeve - kupovina ručnih alata - kupovina ručnih električnih alata - kupovina motornih vozila, prikolica, utovarivača, transportera, viljuškara

¹ Rabljeni strojevi, postrojenja, uređaji i oprema na dan objave ovog javnog natječaja ne smiju biti stariji od 8 godina.

	<ul style="list-style-type: none"> - kupovina mobilnih strojeva - kupovina ciklona, cjevastih sustava, sustava exhaustije, filtera i slično - troškovi potrošnog materijala, inventara, nabave sirovine/repromaterijala i slično - porez na dodanu vrijednost te sve ostale zakonom regulirane pristojbe - carinske i uvozne pristojbe ili druge naknade (bankovne naknade, tečajne razlike i slično).
Intenzitet potpore	70% ukupno prihvatljivog troška.
Iznos potpore po korisniku	a) Najniži iznos potpore koji se može dodijeliti je 20.000,00 kuna. b) Najviši iznos potpore koji se može dodijeliti je 1.400.000,00 kuna.

Ukupan iznos sredstava planiran za dodjelu potpora male vrijednosti u okviru ove mjere je 25.000.000,00 kuna.

U slučaju ne iskorištenja ukupno planiranih sredstava u okviru ove mjere, ista će biti preraspoređena za dodjelu potpora male vrijednosti u okviru drugih mjera.

8.4. Provedbena mjera 2. Ulaganje u proizvodno-poslovni objekt

Namjena potpore	Ulaganje u proizvodno-poslovni objekt
Prihvatljivi troškovi ulaganja	<ul style="list-style-type: none"> - građevinski radovi vezani uz izgradnju/adaptaciju/rekonstrukciju objekta - građevinski materijal potreban za izgradnju/adaptaciju/rekonstrukciju objekta.
Neprihvatljivi troškovi ulaganja	<ul style="list-style-type: none"> - troškovi nastali prije datuma podnošenja prijave na ovaj javni natječaj - troškovi vezani uz ishođenje dokumentacije za izgradnju novog objekta/adaptaciju/rekonstrukciju postojećeg objekta - troškovi pripremnih i zemljanih radova vezanih uz izgradnju novog objekta - troškovi priključka na komunalnu infrastrukturu, struju, vodu, plin i dr. - troškovi uređenja zemljišta/okoliša uz objekt - troškovi vlastitog rada i materijala - porez na dodanu vrijednost te sve ostale zakonom regulirane pristojbe - carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade (bankovne naknade, tečajne razlike i slično).
Intenzitet potpore	70% ukupno prihvatljivog troška.
Iznos potpore po korisniku	a) Najniži iznos potpore koji se može dodijeliti je 20.000,00 kuna. b) Najviši iznos potpore koji se može dodijeliti je 1.400.000,00 kuna.

Ukupan iznos sredstava planiran za dodjelu potpora male vrijednosti u okviru ove mjere je 10.000.000,00 kuna.

U slučaju ne iskorištenja ukupno planiranih sredstava u okviru ove mjere, ista će biti preraspoređena za dodjelu potpora male vrijednosti u okviru drugih mjera.

8.5. Provedbena mjera 3. Ulaganje u informacijsku i komunikacijsku tehnologiju za poboljšanje poslovnih i proizvodnih procesa

Namjena potpore	Ulaganje u informacijsku i komunikacijsku tehnologiju za poboljšanje poslovnih i proizvodnih procesa
Prihvatljivi troškovi ulaganja	Program (softver) / programsko rješenje namijenjeno isključivo za poboljšanje poslovnih i proizvodnih procesa.
Neprihvatljivi troškovi ulaganja	<ul style="list-style-type: none"> - troškovi nastali prije datuma podnošenja prijave na ovaj javni natječaj - informacijska i komunikacijska oprema - porez na dodanu vrijednost te sve ostale zakonom regulirane pristojbe - carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade (bankovne naknade, tečajne razlike i slčno).
Intenzitet potpore	80% ukupno prihvatljivog troška.
Iznos potpore po korisniku	a) Najniži iznos potpore koji se može dodijeliti je 20.000,00 kuna. b) Najviši iznos potpore koji se može dodijeliti je 300.000,00 kuna.

Ukupan iznos sredstava planiran za dodjelu potpora male vrijednosti u okviru ove mjere je 1.000.000,00 kuna.

U slučaju ne iskorištenja ukupno planiranih sredstava u okviru ove mjere, ista će biti preraspoređena za dodjelu potpora male vrijednosti u okviru drugih mjera.

8.6. Provedbena mjera 4.: Ulaganje u razvoj novog proizvoda

Namjena potpore	Ulaganje u razvoj novog proizvoda
Prihvatljivi troškovi ulaganja	Troškovi vezani uz razvoj jednog novog proizvoda, i to: <ul style="list-style-type: none"> - vanjske usluge dizajna/projektanta - vanjske usluge izrade tehničke dokumentacije - vanjske usluge izrade prototipa novog proizvoda - troškovi ispitivanja novog proizvoda - vanjske usluge vezane za izradu kataloga novog proizvoda.
Neprihvatljivi troškovi ulaganja	<ul style="list-style-type: none"> - troškovi nastali prije datuma podnošenja prijave na ovaj javni natječaj - troškovi vlastitog rada i materijala vezani uz razvoj novog proizvoda - porez na dodanu vrijednost te sve ostale zakonom regulirane pristojbe - carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade (bankovne naknade, tečajne razlike i slično).
Intenzitet potpore	80% ukupno prihvatljivog troška.
Iznos potpore po korisniku	a) Najniži iznos potpore koji se može dodijeliti je 20.000,00 kuna. b) Najviši iznos potpore koji se može dodijeliti je 200.000,00 kuna.

Ukupan iznos sredstava planiran za dodjelu potpora male vrijednosti u okviru ove mjere je 2.000.000,00 kuna.

U slučaju ne iskorištenja ukupno planiranih sredstava u okviru ove mjere, ista će biti preraspoređena za dodjelu potpora male vrijednosti u okviru drugih mjera.

8.7. Provedbena mjera 5.: Sudjelovanje na sajmu ili izložbi

Namjena potpore	Sudjelovanje na sajmu ili izložbi
Prihvatljivi troškovi ulaganja	<ul style="list-style-type: none">- najam izložbenog prostora- uređenje izložbenog prostora od vanjskog pružatelja usluge- troškovi transporta izložaka- troškovi izrade promidžbenih materijala direktno vezanih uz nastup na tom sajmu ili izložbi.
Neprihvatljivi troškovi ulaganja	<ul style="list-style-type: none">- troškovi nastali prije datuma podnošenja prijave na ovaj javni natječaj- troškovi dnevnica, smještaja i prijevoza sudionika na sajmu ili izložbi- porez na dodanu vrijednost te sve ostale zakonom regulirane pristojbe- carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade (bankovne naknade, tečajne razlike i slično).
Intenzitet potpore	80% ukupno prihvatljivog troška.
Iznos potpore po korisniku	a) Najniži iznos potpore koji se može dodijeliti je 20.000,00 kuna. b) Najviši iznos potpore koji se može dodijeliti je 300.000,00 kuna.

Ukupan iznos sredstava planiran za dodjelu potpora male vrijednosti u okviru ove mjere je 2.000.000,00 kuna.

U slučaju neiskorištenja ukupno planiranih sredstava u okviru ove mjere, ista će biti preraspoređena za dodjelu potpora male vrijednosti u okviru drugih mjera.

9. Izgled i podnošenje Prijave

U okviru ovog javnog natječaja, jedan podnositelj prijave može podnijeti samo jednu prijavu za samo jednu provedbenu mjeru.

Prijava se predaje u dva istovjetna zasebno uvezana papirnata primjerka, kao neraskidive cjeline, odnosno u jednom papirnatom uvezanom izvornom primjerku s ručno numeriranim listovima (ne stranicama) i jednoj papirnatost uvezanoj istovjetnoj preslici čije numeriranje listova, te potpisi dokumentacije koja to zahtijeva ne smiju biti preslike.

Svi dokumenti prijave moraju biti jednostrano printani/kopirani.

Svi listovi u oba primjerka prijave moraju biti ručno numerirani, i to počevši od prvog do zadnjeg lista bez obzira na njegov sadržaj, od Prijavnog obrasca (točka 7.1.1. ili 7.2.1.), redosljedom prema točki 7.1. ili 7.2., i točki 7.3. Listovi se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj lista i ukupan broj listova prijave. Isto ne uključuje naslovnu stranicu prijave zadanu u Uputi za podnositelje prijave za 2019. godinu.

Svaki primjerak prijave se uvezuje u jednu neraskidivu cjelinu na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova, odnosno uvezivanjem u tvrdi uvez, meki uvez, ili kod ostalih načina uvezivanja (termo uvez, spiralni uvez, registrator, 'fascikl' s kliznim mehanizmom) obveznom upotrebom jamstvenika koji se na poledini prijave zaveže u čvor i preko njega se stavi naljepnica s pečatom podnositelja prijave.

Vanjska omotnica/paket u kojoj se podnosi prijava na ovaj javni natječaj mora sadržavati puni naziv i adresu podnositelja prijave s vidljivim datumom i vremenom predaje pošiljke u poštanski ured.

Datum i vrijeme na vanjskoj omotnici/paketu smatrat će se trenutkom podnošenja prijave na ovaj javni natječaj.

Prijava se predaje isključivo preporučenom poštom, u zatvorenoj omotnici/paketu koja na svojoj poleđini mora sadržavati puni naziv i adresu podnositelja prijave, a na prednjoj, adresnoj strani:

MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE

Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije

Sektor za preradu drva i proizvodnju namještaja

Planinska 2a, 10000 Zagreb

Javni natječaj za dodjelu potpora male vrijednosti za poticanje razvoja prerade drva i proizvodnje namještaja Republike Hrvatske u 2019. godini

- Ne otvarati prije službenog otvaranja prijava -

Rok za podnošenje prijave na ovaj javni natječaj je do 19. lipnja 2019. godine.

10. Neprihvatljivost prijave

Prijava će biti odbačena ako na vanjskoj omotnici/paketu nema puni naziv i adresu podnositelja kao i vidljivu oznaku datuma i vremena predaje u poštanski ured.

Ako podnositelj unutar jedne prijave aplicira više ulaganja iz više provedbenih mjera, prijava će biti odbačena.

Ako podnositelj prijave unutar jedne provedbene mjere prijavi više različitih troškova od kojih je i samo jedan trošak neprihvatljiv, prijava će biti odbačena.

Ako podnositelj prijave podnese više prijava unutar više provedbenih mjera, sve prijave bit će odbačene.

Prijava će biti odbačena ako nije uvezana i numerirana na traženi način.

Prijava će biti odbačena ako obvezni dokumenti nisu složeni u cjelinu redosljedom kako je to traženo u točkama 7.1. ili 7.2 i 7.3. ovog javnog natječaja i vezanim podtočkama.

Prijava će biti odbačena ako iznos tražene potpore nije u skladu s točkama 8.1. i 8.2. ovog javnog natječaja.

Prijava nepotpuna i nesukladna odredbama ovog javnog natječaja i Uputi za podnositelje prijave za 2019. godinu, pristigla prije datuma otvaranja ili nakon datuma zatvaranja ovog javnog natječaja, kao i prijava s navedenom pogrešnom adresom primatelja, bit će odbačena.

Neće se prihvaćati prijava onog podnositelja koji je za istu namjenu dobio bespovratna sredstva iz drugih programa u okviru nacionalnog proračuna i drugih javnih izvora, javnih fondova Europske unije i izvan Europske unije.

Podnositelj je dužan priložiti i Izjavu o korištenim potporama male vrijednosti, a Ministarstvo poljoprivrede će prije dodjele potpore male vrijednosti obaviti provjeru svih dodijeljenih potpora male vrijednosti.

11. Postupak odobravanja potpora male vrijednosti

Stručna radna skupina za provedbu Programa potpora male vrijednosti za razvoj prerade drva i proizvodnje namještaja Republike Hrvatske za 2019. godinu (u daljem tekstu: Stručna radna skupina), imenovana od potpredsjednika Vlade Republike Hrvatske i ministra poljoprivrede, razmatra prijavu i donosi prijedlog za odobrenje sredstava, sukladno utvrđenim kriterijima i raspoloživim proračunskim sredstvima.

Nakon zatvaranja ovog javnog natječaja sve pristigle prijave bit će obrađene kroz četiri koraka:

- 1) Prijem i registracija prijave
- 2) Administrativna provjera prijave
- 3) Provjera prihvatljivosti podnositelja prijave
- 4) Bodovanje prijave.

11.1. Prijem i registracija prijave

Svaka pristigla prijava provjeravat će se sukladno kriterijima za prijem i registraciju prijave. U slučaju prvog odgovora „NE“ prijava će biti automatski odbačena, odnosno neće se uzeti u daljnje razmatranje. U tom slučaju, podnositelj prijave dobit će odluku o odbijanju prijave s navedenim razlozima odbijanja.

RB	KRITERIJ	DA	NE
1.	Omotnica/paket je podnesen/a u roku za podnošenje prijave		
2.	Omotnica/paket je zatvoren/a		
3.	Na omotnici/paketu je zabilježen datum i vrijeme predaje prijave u poštanskom uredu		
4.	Na omotnici/paketu je naznačen puni naziv i adresa primatelja, na način naveden u javnom natječaju		
5.	Na omotnici/paketu su naznačeni puni naziv i adresa podnositelja prijave		
6.	Na omotnici/paketu piše: „Ne otvarati prije službenog otvaranja prijave“		

11.2. Administrativna provjera prijave

Sve prijave koje su zadovoljile kriterije prijema i registracije ulaze u postupak administrativne provjere sukladno kriterijima za administrativnu provjeru prijave. U slučaju prvog odgovora „NE“ prijava će biti automatski odbačena, odnosno neće se uzeti u daljnje razmatranje. U tom slučaju, podnositelj prijave dobit će odluku o odbijanju prijave s navedenim razlozima odbijanja.

RB	KRITERIJ	DA	NE
1.	Prijava je predana u dva zasebno uvezana papirnata primjeraka (izvorni i preslika)		
2.	Prijava je uvezana na propisan način		
3.	Svaki primjerak prijave ima sve ručno numerirane listove		
4.	Svi dokumenti prijave su jednostrano printani/kopirani		
5.	Priloženi su svi propisani obrasci		
6.	Svi obrasci su potpuno ispunjeni, potpuno elektronički ispunjeni, datirani i ovjereni potpisom osobe/a ovlaštene/ih za zastupanje/vlasnika obrta, i pečatom		
7.	U obrascu Opis ulaganja ispunjeno je svako poglavlje/podpoglavlje, i svako poglavlje/podpoglavlje je detaljno razrađeno		
8.	Prijava sadrži sve obvezne dokumente propisane javnim natječajem		
9.	Obvezni dokumenti složeni su u cjelinu propisanim redoslijedom, uz poštivanje propisanog redoslijeda dokumenata unutar glavnog dokumenta		

11.3. Provjera prihvatljivosti podnositelja prijave

Sve prijave koje su zadovoljile kriterije administrativne provjere ulaze u postupak provjere prihvatljivosti podnositelja prijave sukladno kriterijima za provjeru prihvatljivosti podnositelja prijave. U slučaju prvog odgovora „NE“ prijava će biti automatski odbačena, odnosno neće se uzeti u daljnje razmatranje. U tom slučaju, podnositelj prijave dobit će odluku o odbijanju prijave s navedenim razlozima odbijanja.

RB	KRITERIJ	DA	NE
1.	Podnositelj prijave je registriran u Republici Hrvatskoj		
2.	Sjedište proizvodnje podnositelja prijave je u Republici Hrvatskoj		
3.	Ulaganje je u Republici Hrvatskoj		
4.	Podnositelj prijave ima minimalno dva zaposlenika na neodređeno na dan objave javnog natječaja		
5.	Podnositelj prijave ima registriranu djelatnost C16 i/ili C31		
6.	Podnositelj prijave se ne nalazi niti u jednoj od situacija navedenoj u ovom javnom natječaju koja se odnosi na zabranu dodjele potpore male vrijednosti		
7.	Podnositelj prijave za iste prihvatljive troškove za koje traži bespovratna sredstva nije dobio sredstva iz drugih programa u okviru nacionalnog proračuna i drugih javnih izvora, javnih fondova Europske unije i izvan Europske unije		

8.	Podnositelj prijave za iste prihvatljive troškove za koje traži bespovratna sredstva nije dobio potpore male vrijednosti koje bi zbrojene s traženim bespovratnim sredstvima prešle 200.000,00 eura u razdoblju od tri fiskalne godine (prethodne dvije i tekuća fiskalna godina)		
9.	Iznos tražene potpore u skladu je s točkama 8.1. i 8.2. ovog javnog natječaja		
10.	Detaljno, opisno i vrijednosno, i potkrijepljeno, prikazana je financijska opravdanost ulaganja/izvor financiranja ulaganja		

11.4. Bodovanje prijave

Sve prijave koje su zadovoljile kriterije provjere prihvatljivosti podnositelja prijave ulaze u postupak bodovanja prijave sukladno sljedećim kriterijima.

RB	KRITERIJI	BODOVI
Kriterij 1.	Tip podnositelja prijave	najviše 5
	Mikro poslovni subjekt	5
	Mali poslovni subjekt	4
	Srednji poslovni subjekt	2
	Veliki poslovni subjekt	1
Kriterij 2.	Godine poslovanja podnositelja prijave	najviše 5
	Podnositelj prijave na dan podnošenja prijave posluje više od dvije godine	5
	Podnositelj prijave na dan podnošenja prijave posluje manje od dvije godine	4
Kriterij 3.	Kretanje zaposlenosti	
Kriterij 3.a	Kretanje zaposlenosti u tekućoj i prethodnoj godini	najviše 5
	Povećanje zaposlenosti u tekućoj u odnosu na prethodnu godinu	5
	Stagnacija zaposlenosti	3
	Pad zaposlenosti u tekućoj u odnosu na prethodnu godinu	0
Kriterij 3.b	Kretanje zaposlenosti kod podnositelja prijave registriranih od 1. siječnja 2019. godine	najviše 5
	Povećanje zaposlenosti	5
	Stagnacija zaposlenosti	3
	Pad zaposlenosti	0
Kriterij 4.	Kretanje ukupnog prihoda/primitka	
Kriterij 4.a	Kretanje ukupnog prihoda/primitka u 2018. u odnosu na 2017. godinu	najviše 5
	Povećanje prihoda/primitka	5
	Smanjenje prihoda/primitka	3
Kriterij 4.b	Kretanje ukupnog prihoda/primitka kod podnositelja prijave registriranih od 1. siječnja 2019. godine	najviše 5
	Povećanje prihoda/primitka u odnosu mjesec osnivanja i mjesec predaje prijave na ovaj javni natječaj	5
	Smanjenje prihoda/primitka u odnosu mjesec osnivanja i mjesec predaje prijave na ovaj javni natječaj	3

Kriterij 5.	Glavni proizvod / grupa proizvoda podnositelja prijave ²	najviše 10
	a) namještaj	10
	b) gotovi proizvodi (parket, unutarnja/vanjska stolarija, peleti, ostalo)	9
	c) površinski obrađeni poluproizvodi i sklopovi (fronte za namještaj, sklopovi/dijelovi namještaja, lijepljene masivne ploče, ostalo)	8
	d) furnir i ambalaža	6
	e) sve što ne pripada od a) do d), pareno i sušeno	4
	f) sve što ne pripada od a) do e), (ogrjevno drvo, piljnice, građa, ostalo)	2
Kriterij 6.	Vrsta ulaganja	najviše 5
	a) tehnologija za finalnu preradu drva, izgradnja novog ili adaptacija i rekonstrukcija postojećeg proizvodno-poslovnog objekta za finalnu preradu drva, informacijska i komunikacijska tehnologija, razvoj novog proizvoda, sudjelovanje na sajmu ili izložbi	5
	b) tehnologija za polufinalnu preradu drva, izgradnja novog ili adaptacija i rekonstrukcija postojećeg proizvodno-poslovnog objekta za polufinalnu preradu drva	3
	c) tehnologija za primarnu preradu drva, izgradnja novog ili adaptacija i rekonstrukcija postojećeg proizvodno-poslovnog objekta za primarnu preradu drva	1
Kriterij 7.	Stupanj razvijenosti jedinica lokalne samouprave u kojem se ulaganje provodi sukladno indeksu razvijenosti ³	najviše 5
	I. i II. skupina jedinica lokalne samouprave	5
	III. i IV. skupina jedinica lokalne samouprave	4
	V. i VI. skupina jedinica lokalne samouprave	3
	VII. i VIII. skupina jedinica lokalne samouprave	2

Nakon bodovanja prijave, utvrđuje se bodovna lista, u padajućem nizu.

Na temelju bodovne liste, i raspoloživih financijskih sredstava, na prijedlog Stručne radne skupine, potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske i ministar poljoprivrede donijet će Odluku o dodjeli potpore kojom korisniku odobrava potporu male vrijednosti.

U slučaju da više prijave ostvari jednak broj bodova, prednost će imati ona prijava koja je ranije podnesena na ovaj javni natječaj, što se dokazuje oznakom datuma i vremenom predaje u poštanski ured.

² Proizvod/grupa proizvoda je jedini/a, ili pretežit/a u proizvodnji

³ Odluka o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti („Narodne novine“, broj 132/2017)

Podnositeljima prijava čija će se prijava na bodovnoj listi nalaziti ispod financijskog praga, odnosno za koju neće biti raspoloživih financijskih sredstava za dodjelu potpore male vrijednosti, bit će dostavljena Odluka o odbijanju prijave s navedenim razlozima odbijanja.

Sve donesene odluke su konačne i podnositelj prijave nema pravo prigovora.

12. Isplata potpore male vrijednosti i kontrola namjenskog korištenja

Pravo na isplatu potpore male vrijednosti, podnositelj prijave stječe:

- Po potpisu ugovora i dostavljanju *Bankarske garancije, kao instrumenta osiguranja u svrhu izvršenja ugovornih obveza i garancije namjenskog korištenja odobrenih sredstava*. Bankarska garancija mora biti neopoziva i na prvi poziv plativa, izdana u korist Ministarstva poljoprivrede na odobren iznos potpore male vrijednosti utvrđen ugovorom, uvećan za kamatu na godišnjoj razini, u visini cskontne stope Narodne banke uvećane za dva postotna poena, s rokom važenja 12 mjeseci od dana potpisa ugovora, uz respiro period od 15 dana ili
- Po potpisu ugovora i dostavljanju *Završnog izvještaja o realizaciji sufinanciranog ulaganja u okviru poticanja razvoja prerade drva i proizvodnje namještaja Republike Hrvatske za 2019. godinu (obrazac ZI.PMV19)* – (u daljnjem tekstu: Završni izvještaj), u slučaju mogućnosti pravdanja odobrenih sredstava potpore male vrijednosti u cijelosti, s prihvatljivim troškovima plaćenim u razdoblju od datuma podnošenja prijave na javni natječaj do datuma potpisivanja ugovora o korištenju sredstava.
Uz vlastita sredstva prihvatljiva su isključivo kreditna/leasing sredstva, kao instrument plaćanja razlike do ukupne vrijednosti ulaganja, koja su aktivirana od dana predaje prijave na ovaj javni natječaj, odnosno nije došlo do ispostavljanja/plaćanja računa niti za jednu mjesečnu ratu. Nije dozvoljen ugovor o cesiji/asignaciji/akreditivi/kompenzaciji i slično kao instrument plaćanja razlike vrijednosti ulaganja.

Podnositelj prijave dužan je u roku od 45 dana od dana primitka ugovora o korištenju bespovratnih sredstava (u daljnjem tekstu: Ugovor) isti potpisati i ovjeriti te uz prilaganje Bankarske garancije ili Završnog izvještaja dostaviti Ministarstvu poljoprivrede. Ako podnositelj prijave ne izvrši navedenu obvezu u navedenom roku, smatrat će se da odustaje od odobrenih sredstava za 2019. godinu te je dužan Ministarstvu, na njegov pisani zahtjev, vratiti odluku i sve primjerke ugovora uz pisano očitovanje o istom.

Ako se utvrdi da je korisniku potpore blokiran poslovni račun, Ministarstvo poljoprivrede neće izvršiti isplatu sredstava te se oslobađa obveze isplate odobrenih sredstava. Ministarstvo poljoprivrede će o navedenom pisanim putem obavijestiti korisnika potpore.

Krajnji rok do kada korisnik mora u cijelosti opravdati dobivena bespovratna sredstva i dostaviti Završni izvještaj sa svim pravovaljanim priložima je 30. travnja 2020. godine.

U svrhu utvrđivanja namjenskog korištenja odobrenih sredstava, Ministarstvo poljoprivrede je ovlašteno i zadržava pravo terenske kontrole na lokaciji provođenja sufinanciranog ulaganja.

Praćenje i kontrola namjenskog korištenja dodijeljenih bespovratnih sredstva bit će osigurani i ostvarivani na način propisan Ugovorom.

Korisnik kod kojeg se utvrdi nenamjensko korištenje bespovratnih sredstva dodijeljenih temeljem ovog javnog natječaja morat će vratiti dodijeljena sredstva ili će mu se aktivirati instrument osiguranja, i više nema pravo apliciranja na buduće natječaje Ministarstva poljoprivrede za dodjelu potpora male vrijednosti za područje djelatnosti prerade drva i proizvodnje namještaja.

13. Sve dodatne informacije vezane za pripremu i podnošenje prijave na ovaj javni natječaj mogu se zatražiti isključivo od Ministarstva poljoprivrede, u pisanim obliku putem elektroničke pošte: [potpore.drვნa@mps.hr](mailto:potpore.drвна@mps.hr)

U slučaju dobivanja informacija vezanih za ovaj javni natječaj od bilo koje druge institucije/organizacije ili na bilo koji drugi način, a za koje se pokaže da nisu točne, Ministarstvo poljoprivrede ne snosi moguće posljedice uvjetovane istim.

14. Ministarstvo poljoprivrede zadržava pravo izmjene, dopune i poništenja ovog javnog natječaja te pri tome ne snosi nikakvu odgovornost prema podnositeljima prijave s naslova troškova sudjelovanja u natječajnom postupku.

15. Sastavni dio ovog javnog natječaja su:

- Uputa za podnositelje prijave za 2019. godinu
- Prijavni obrazac (PI.PMV19)
- Opis ulaganja (OU.PMV19)
- Izjava o korištenju potpora male vrijednosti (IK.PMV19)
- Skupna izjava (SI.PMV19)
- Izjava o davanju suglasnosti za obradu osobnih podataka (GDPR.PMV19)
- Izjava prijavitelja o ispunjavanju i prihvaćanju uvjeta natječaja (IPUN.PMV 2019).

KLASA: 310-02/19-02/02
URBROJ: 525-11/1008-19-2
Zagreb, 6. svibnja 2019.

POTPREDsjednik VLADE REPUBLIKE HRVATSKE
I MINISTAR POLJOPRIVREDE

